

## **Oznámení o vyhlášení výběrového řízení**

Tajemník Městského úřadu Holice v souladu s ustanoveními § 7 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon o úřednících ÚSC), vyhláší

### **výběrové řízení na obsazení pracovního místa sociální pracovník**

#### **Předpoklady pro vznik pracovního poměru:**

Úředníkem se může stát fyzická osoba, která:

- je státním občanem České republiky, občanem jiného členského státu Evropské unie nebo občanem státu, který je smluvním státem Dohody o Evropském hospodářském prostoru popřípadě fyzická osoba, která je cizincem a má v České republice povolen trvalý pobyt
- dosáhla věku 18 let, je plně svéprávná, je bezúhonná
- ovládá jednací jazyk a splňuje další předpoklady pro výkon správních činností stanovené zvláštním právním předpisem

#### **Požadavky:**

- vysokoškolské nebo vyšší odborné vzdělání v oblasti sociální práce, sociální pedagogiky, sociálně právní činnosti apod. – požadavek na vzdělávací obor dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách
- základní znalost institutu opatrovnictví a jiných podpůrných opatření dle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník
- znalost zákona č. 108/2006 Sb. o sociálních službách, zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení); zákona č. 500/2004 Sb., správní řád a dalších souvisejících právních předpisů
- znalost práce s MS Office
- morální předpoklady pro výkon práce ve veřejné správě
- samostatnost, spolehlivost, pečlivost, zodpovědnost, komunikativnost, příjemné vystupování, umění jednat s lidmi a ochotu se dále vzdělávat
- řidičský průkaz skupiny B – aktivní řidič

#### **Výhody:**

- zvláštní odborná způsobilost v sociální práci a sociálních službách
- zvláštní odborná způsobilost při výkonu veřejného opatrovnictví
- praxe na obdobné pozici

#### **Stručná charakteristika pracovní náplně:**

- vyhledává a kontaktuje klienty v jejich přirozeném prostředí, posuzuje jejich životní situaci
- poskytuje sociální poradenství a podporu, plánuje individuální cíle klientů a kroky k jejich dosažení
- realizuje přímou sociální práci a intervence vedoucí ke zlepšení sociálního prostředí klienta
- spolupracuje s navazujícími organizacemi a účastní se preventivních aktivit

#### **Místo výkonu práce:**

- Holice

**Pracovní poměr:**

- uzavřením pracovní smlouvy na dobu neurčitou, zkušební doba 4 měsíce

**Platové zařazení:**

- 11. platová třída – viz § 5 odst. 1 nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů (Příloha č. 1 – stupnice platových tarifů) a nařízení vlády č. 222/2010 Sb., kterým se stanoví katalog prací, ve znění pozdějších předpisů

**Dále nabízíme:**

- 5 týdnů dovolené
- 5 dnů zdravotního volna
- příspěvek na životní pojištění, doplňkové penzijní spoření (penzijní připojištění) nebo dlouhodobý investiční produkt
- příspěvek na služby v oblastech kultury, sportu, zdraví a vzdělávání
- pružnou pracovní dobu a další výhody dle pravidel úřadu

**Náležitosti písemné přihlášky:**

- jméno, příjmení a titul uchazeče
- datum a místo narození
- státní příslušnost
- místo trvalého pobytu
- druh a číslo dokladu prokazujícího totožnost a státní občanství a, je-li uchazečem cizinec, který není občanem členského státu Evropské unie nebo občanem státu, který je smluvním státem Evropského hospodářského prostoru, též číslo dokladu o povolení k trvalému pobytu
- telefonní kontakt a platná e-mailová adresa
- datum a podpis

**K přihlášce uchazeč připojí následující doklady:**

- strukturovaný životopis, ve kterém budou uvedeny údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech
- ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání
- výpis z evidence rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce, u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost, vydaný domovským státem, pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením
- souhlas ke zpracování a uchování osobních údajů podle zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů

**Místo, způsob a lhůta pro podání přihlášky:**

- do 30. listopadu 2025 v zalepené obálce na podatelnu Městského úřadu Holice, příp. poštou na adresu: Městský úřad Holice, Holubova 1, 534 01 Holice, obálku označit „Neotvírat - VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ – Sociální pracovník“

**Předpokládaný nástup do pracovního poměru je od 1. ledna 2026 nebo dle dohody.**

Město Holice si vyhrazuje právo zrušit bez uvedení důvodu toto řízení kdykoliv v jeho průběhu nebo nevybrat žádného uchazeče.

Bližší informace o pracovním místě podá vedoucí sociálního odboru Ing. Jana Řezaninová, e-mail: [rezaninova@mestoholice.cz](mailto:rezaninova@mestoholice.cz), tel. 603 435 600 nebo personalistka úřadu paní Aneta Vojtíšková, e-mail: [vojtikova@mestoholice.cz](mailto:vojtikova@mestoholice.cz), tel. 466 741 208.

Holice 5. listopadu 2025

Mgr. Petr Vitman, MBA v.r.  
tajemník městského úřadu