

Čj. MUHO/08305/2022

Oznámení o vyhlášení výběrového řízení

Tajemník Městského úřadu Holice vyhlašuje výběrové řízení na obsazení pracovního místa:

REFERENT ODBORU FINANČNÍHO A ŠKOLSTVÍ

Předpoklady pro vznik pracovního poměru:

- státní občanství ČR,
- věk minimálně 18 let,
- způsobilost k právním úkonům,
- bezúhonnost,
- ovládání jedacího jazyka.

Požadujeme:

- minimálně střední vzdělání s maturitní zkouškou,
- znalost zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení); č. 563/1991, o účetnictví; č. 250/2000, o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů; a dalších souvisejících vyhlášek a předpisů,
- znalost práce s MS Office,
- morální předpoklady pro výkon práce ve veřejné správě,
- samostatnost, spolehlivost, pečlivost, zodpovědnost, komunikativnost, příjemné vystupování, umění jednat s lidmi a ochotu se dále vzdělávat,
- řidičský průkaz skupiny B.

Náplň pracovní pozice:

- komunikace mezi zřizovatelem a příspěvkovými organizacemi města,
- výkon veřejnosprávních kontrol u příspěvkových organizací města,
- kontrola hospodaření a finančních příspěvků poskytnutých příspěvkovým organizacím města,
- metodická pomoc příspěvkovým organizacím města,
- další činnosti související s příspěvkovými organizacemi.

Výhodou:

- ekonomické vzdělání,
- praxe na obdobné pozici v územní samosprávě,
- praxe účetní příspěvkové organizace,
- zvláštní odborná způsobilost v oblasti školství.

Nabízíme:

- platové zařazení do 9. platové třídy (rozpětí základního platového tarifu podle délky praxe) v souladu s ustanovením § 5 odst. 1 nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě a v souladu s nařízením vlády č. 222/2010 Sb., o katalogu prací ve

veřejných službách a správě a možnost postupného přiznání osobního příplatku dle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce,

- pracovní poměr na dobu určitou, plný pracovní úvazek,
- 5 týdnů dovolené,
- 5 dnů zdravotního volna,
- příspěvek na životní pojištění nebo doplňkové penzijní spoření (penzijní připojištění)
- příspěvek na stravování (stravenky),
- pružnou pracovní dobu,
- další výhody dle pravidel úřadu.

Příhláška musí obsahovat tyto náležitosti:

- jméno, příjmení a titul uchazeče,
- datum a místo narození,
- státní příslušnost,
- místo trvalého pobytu,
- telefonní kontakt a platná e-mailová adresa,
- číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana,
- datum a podpis uchazeče.

K přihlášce uchazeč připojí následující doklady:

- strukturovaný životopis, ve kterém budou uvedeny údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech,
- ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání,
- výpis z evidence rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce, u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost, vydaný domovským státem, pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením,
- souhlas ke zpracování a uchování osobních údajů podle zákona č. 101/2000 Sb., zákon o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů.

Místo, způsob a lhůta pro podání přihlášky:

- do pondělí 25. dubna 2022 v zalepené obálce na podatelnu Městského úřadu Holice, příp. poštou na adresu: Městský úřad Holice, Holubova 1, 534 01 Holice, obálku označit „Neotvírat - VYBĚROVÉ ŘÍZENÍ – příspěvkové organizace“.

Předpokládaný nástup do pracovního poměru je dle dohody.

Město Holice si vyhrazuje právo zrušit bez uvedení důvodu toto řízení kdykoliv v jeho průběhu nebo nevybrat žádného uchazeče.

Bližší informace o pracovním místě podá vedoucí odboru paní Ing. Eva Vorlová., e-mail: vorlova@mestoholice.cz, tel. 466 741 220, mob. 733 132 830.

V Holicích dne 6. dubna 2022

Bc. Petr Vitman
tajemník městského úřadu