

M Ě S T O H O L I C E

se sídlem Městského úřadu Holice, Holubova 1, 534 14 Holice

tel.466 741 211, fax 466 741 206

holice@mestoholice.cz, www.holice.eu

V Y H L A Š U J E,

v souladu s ustanovením § 7 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů,

V Ý B Ě R O V É Ř Í Z E N Í

**na místo odborné(ho) referentky(ta) sociálního odboru,
sociální pracovník, Městského úřadu Holice**

- **Druh práce, místo výkonu práce, předpokládaná doba trvání pracovního poměru**
 - odborný(á) referent(ka) sociálního odboru Městského úřadu Holice pro sociálně-právní ochranu dětí, kurátor(ka) pro mládež
 - na dobu určitou, po dobu mateřské a rodičovské dovolené stávající pracovnice.
- **Platová třída** odpovídající druhu práce – 9. až 10. platová třída dle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, nařízení vlády o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě č.564/2006 Sb. a dle katalogu prací v nařízení č.222/2010 Sb., v platných zněních.
- **Předpoklady pro vznik pracovního poměru**
 - fyzická osoba, občan ČR, popř. cizí státní občan, který má v ČR trvalý pobyt, dosažení 18 let věku, způsobilost k právním úkonům, bezúhonnost (osoba, která nebyla pravomocně odsouzena pro trestný čin spáchaný úmyslně nebo pro trestný čin spáchaný z nedbalosti za jednání související s výkonem veřejné správy, pokud se na tuto osobu podle zákona nehledí, jakoby nebyla odsouzena), ovládání jednacího jazyka.
 - VOŠ nebo VŠ bakalářského nebo magisterského typu v oblasti sociální práce, sociální pedagogiky, soc. právní činnosti, tj. **splněný požadavek na vzdělání dle zákona č. 108/2006 Sb.v platném znění**
- **Další požadavky pro vznik pracovního poměru:**
 - základní znalost zákona o obcích a zákona o krajích,
 - základní znalost zákonů souvisejících (zákon o sociálně právní ochraně dětí, občanský zákoník, správní řád apod.),
 - uživatelská znalost PC (MS Office),řidičský průkaz B,
 - komunikativnost, samostatnost, smysl pro týmovou práci, zodpovědnost.

- **Přihláška uchazeče musí obsahovat tyto náležitosti:**

- jméno, příjmení a titul uchazeče,
- datum a místo narození uchazeče,
- státní příslušnost uchazeče,
- místo trvalého pobytu uchazeče, číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana a datum a podpis uchazeče,

- **Výčet dokladů, které uchazeč připojí k přihlášce:**

- životopis, ve kterém se uvedou údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech týkajících se správních činností,
- výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce (v přihlášce možno nahradit čestným prohlášením); u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem; pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením,
- ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání,
- motivační dopis.

- **Místo, způsob a lhůta pro podání přihlášky:**

do 28. května 2015 na adresu – Městský úřad Holice, tajemník MÚ, Holubova 1, 534 14 Holice, obálku označit „**VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ – SOC**“.

- Předpokládaný nástup do pracovního poměru k 1.7.2015, popřípadě dle dohody.
- Město Holice si vyhrazuje právo odmítnout všechny uchazeče.

V Holicích dne 11.5.2015

Ing.Vladislav Branda
tajemník MÚ