

# „MĚNÍME HOLICE“

## PRAVIDLA PARTICIPATIVNÍHO ROZPOČTU

1. Obecná pravidla stanovují základní parametry participativního rozpočtu Holice s názvem „Měníme Holice“.
2. Pravidla pro posouzení realizovatelnosti návrhů stanovují, jaké návrhy občanů mohou být zařazeny do participativního rozpočtu.
3. Pravidla pro podávání návrhů obyvateli stanovují, kdo může podat návrh.
4. Pravidla pro formální podobu zpracování návrhu stanovují podobu toho, jakou podobu má jejich návrh mít.
5. Pravidla pro postup podání návrhu upravují, jakým způsobem mohou občané návrh podat.
6. Pravidla pro postup posouzení realizovatelnosti návrhu stanovují, jaký bude postup Města Holice při ověřování pravidel v bodě 3.
7. Pravidla pro výběr návrhů určených k realizaci určují, jak budou ze všech realizovatelných návrhů vybrány ty určené k realizaci.
8. Pravidla pro realizaci návrhů upravují situace, které nastávají po výběru návrhů v hlasování.

### ***1. Obecná pravidla***

- Pro participativní rozpočet s názvem „Měníme Holice“, je v rozpočtu města vyhrazena částka dělitelná třemi, aby bylo možné podpořit tři navržené projekty.
- Finance z participativního rozpočtu budou využity na realizaci návrhů občanů zaměřených na zkvalitnění života v Holicích ve shodě s následujícími pravidly.
- Role města je asistence občanům při vymýšlení a podávání návrhů. Je odpovědné za posouzení realizovatelnosti návrhů, případně spolupráci na jejich úpravě do realizovatelné podoby. V poslední fázi je město Holice zodpovědné za přípravu a samotnou realizaci návrhů, které občané v hlasování vyberou.
- Návrhy občanů financované z participativního rozpočtu nesmí propagovat produkty, služby, činnosti či stanoviska subjektů komerčního, náboženského či politického charakteru.

### ***2. Pravidla pro posouzení realizovatelnosti návrhů***

- Realizace návrhu musí být v kompetenci města.
- Realizace návrhu musí být v souladu se strategickým a územním plánem a s plánovanými akcemi a studiiemi města.
- Návrh musí mít přínos pro občany města Holice.
- Náklady odhadované pro realizaci jednoho návrhu nesmí přesáhnout částku stanovenou v rozpočtu města vč. DPH.

- Návrh musí být realizovatelný během 18 měsíců od schválení zahájení realizace projektů Radou města Holic.
- Uskutečnění návrhu nebude následně generovat roční provozní náklady přesahující 10 % jeho pořizovací ceny.

### ***3. Pravidla pro podávání návrhů obyvateli***

- Návrh může podat občan s bydlištěm ve městě Holice starší 15 let.
- Návrh musí být formálně správně proveden (dle bodu 4).
- Svůj návrh musí navrhovatel podpořit podpisy alespoň 10 obyvatel města Holic.
- Každý obyvatel může podat i podpořit více než jeden návrh.

### ***4. Pravidla pro formální podobu návrhu***

Pro podání návrhu slouží formulář, který je přílohou těchto pravidel. Formálně správně budou návrhy obsahující:

- název projektu
- popis výchozí situace, na kterou autoři reagují včetně přesné specifikace místa realizace
- popis navrhovaného řešení (účel, cíl, aktivity atp.)
- odhadované náklady na realizaci návrhu (včetně informací o nákladech na údržbu)
- kontakty na autora návrhu, tzn. adresa bydliště, telefon, e-mail
- ilustrativní obrázek, jehož autorem je předkladatel návrhu nebo k němu má autorská práva (např. foto současného stavu, ale také obrázky, skici atp., které návrh ilustrují)

### ***5. Pravidla pro postup podávání návrhu***

- Návrhy se podávají od 1. září daného roku do 10. října daného roku.
- Návrh včetně všech povinných příloh je možné podat elektronicky na e-mailovou adresu [menimeholice@mestoholice.cz](mailto:menimeholice@mestoholice.cz), nebo v papírové podobě na podatelnu městského úřadu.
- Návrhy u sebe shromažďuje koordinátor, který provede kontrolu jejich formální správnosti.
- V případě formálních nedostatků vrací návrh autorovi k dopracování. V případě formální správnosti jej postupuje na příslušný odbor města k ověření realizovatelnosti.

### ***6. Pravidla pro postup posouzení realizovatelnosti návrhu***

- Kontrola předložených návrhů bude prováděna průběžně po jejich podání.
- Výsledek kontroly bude uveřejněn na webu města v kolonce participativního rozpočtu nejpozději do 30 dnů od data ukončení podávání návrhů. Individuálně budou autorům zápisy zaslány elektronicky na jimi uvedenou e-mailovou adresu nebo písemně na uvedenou poštovní adresu.
- V případě věcného sporu s pravidly realizovatelnosti je koordinátor ve spolupráci s příslušným odborem zodpovědný za poskytnutí zpětné vazby navrhovateli. Příslušný

odbor je zodpovědný za případnou spolupráci na úpravě návrhu do realizovatelné podoby.

- O výsledcích individuálních konzultací bude vždy sepsán zápis shrnující obsah jednání, případně návrhy úprav projektu či odůvodnění proč projekt nebude dále upravován nebo je vyřazen z dalšího procesu hodnocení. Tento zápis bude zaslán předkladateli na uvedený kontakt, přičemž za správnost kontaktních údajů odpovídá předkladatel.
- Pokud návrh projde úspěšně touto kontrolou, má se za to, že je realizovatelný a může být zařazen do hlasování.

### ***7. Pravidla pro výběr návrhů určených k realizaci – hlasování***

- Hlasování je určeno pro občany města Holic starší 15 let.
- Hlasování bude probíhat elektronickou formou přes aplikaci Mobilní rozhlas, nebo osobně na podatelně MÚ Holice, každý však může hlasovat pouze jednou formou. Duplicitní hlasy se do konečného sčítání nezapočítají.
- Při hlasování bude využit takový volební algoritmus, který umožní distribuci kladných i záporných hlasů mezi jednotlivé návrhy. Konkrétní počet hlasů bude stanoven na základě počtu návrhů, o kterých se bude hlasovat.
- Hlasující může rozdělit své hlasy mezi libovolné návrhy. Jednomu návrhu však smí dát maximálně jeden hlas. Záporný hlas může udělit jen v případě uplatnění minimálně dvou kladných hlasů. Výsledky hlasování budou zpracovány následujícím způsobem:
  - Platné bude to hlasování, které bude v souladu s pravidly uvedenými výše.
  - Sečtou se, případně se odečtou, všechny hlasy pro jednotlivé návrhy.
  - Na základě získaných hlasů bude sestaven výsledný žebříček.
  - Na základě tohoto žebříčku budou rozděleny finanční prostředky potřebné pro realizaci návrhu, v pořadí od návrhu, který získal nejvíce bodů až do vyčerpání přidělených finančních prostředků.
  - Pokud finanční prostředky dostačují na realizaci více než tří návrhů, bude se realizovat takový následující návrh, který bude pokryt zbývající finanční částkou.
  - Pokud získají dva či více návrhy stejný počet bodů, realizuje se ten s nejvyšším rozpočtem.

### ***8. Pravidla pro realizaci návrhů***

- Rada města bere na vědomí výsledky hlasování a schvaluje realizaci vybraných návrhů.
- V případě, že dojde v průběhu realizace návrhu k navýšení nákladů na realizaci oproti původně plánovanému rozpočtu a zároveň bude překročen maximální finanční limit pro návrh (tj. 150 000 Kč vč. DPH), rozhodne o případném dofinancování nákladů na realizaci Zastupitelstvo města Holic.
- Pokud dojde k navýšení nákladů na realizaci návrhu oproti plánovanému rozpočtu, nebude překročen maximální finanční limit pro návrh (tj. 150 000 Kč vč. DPH) a

participativní rozpočet pro daný ročník nebude vyčerpán, budou využity na hrazení těchto vícenákladů zbylé prostředky participativního rozpočtu. Pokud bude participativní rozpočet pro daný ročník vyčerpán, rozhodne o dofinancování nákladů na realizaci Rada města Holic.

- Pokud realizace návrhu přesáhne do dalšího kalendářního roku, budou prostředky na jeho realizaci převedeny do rozpočtu města dalšího roku bez dopadu na následující ročník participativního rozpočtu.

*Schváleno Zastupitelstvem města Holic usnesením č. 471 dne 13. září 2021*

Mgr. Ondřej Výborný  
starosta města Holic