

Oznámení o vyhlášení výběrového řízení

Tajemník Městského úřadu Holice vyhláší v souladu s ustanovením § 7 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků, v platném znění, výběrové řízení na obsazení pracovního místa:

VEDOUcí NA ÚSEKU STAVEBNíHO ÚŘADU ODBORU ŽIVOTNíHO PROSTŘEDí A STAVEBNíHO ÚŘADU

Městského úřadu Holice

Vznik pracovního poměru úředníka je podmíněn splněním předpokladů dle § 4 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků, to znamená, že úředníkem se dle tohoto zákona může stát:

- fyzická osoba, která je státním občanem České republiky, popř. fyzická osoba, která je cizím státním občanem a má v České republice trvalý pobyt
- dosáhla věku 18 let
- je způsobilá k právním úkonům
- je bezúhonná
- ovládá jednací jazyk

Požadujeme:

- splnění kvalifikačních požadavků a praxe pro výkon činnosti na obecném stavebním úřadu dle § 13a zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebního řádu:
 - a) vysokoškolské vzdělání v magisterském nebo bakalářském studijním programu ve studijním oboru stavebního, architektonického nebo právnického směru, nebo
 - b) vyšší odborné vzdělání v oboru stavebnictví a 2 roky praxe v oboru stavebnictví, nebo
 - c) střední vzdělání s maturitní zkouškou v oboru stavebnictví a 3 roky praxe v oboru stavebnictví
- znalost zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebního řádu, zákona č. 128/2000 Sb., o obcích a zákona č. 500/2004 Sb., správní řád
- znalost práce s MS Office
- morální předpoklady pro výkon práce ve veřejné správě
- samostatnost, spolehlivost, pečlivost, zodpovědnost, komunikativnost, příjemné vystupování, umění jednat s lidmi a ochotu se dále vzdělávat
- řidičský průkaz skupiny B – aktivní řidič

Výhodou je:

- praxe v oboru
- absolvování zkoušky zvláštní odborné způsobilosti (ZOZ) při územním rozhodování a při rozhodování na úseku stavebního řádu a vyvlastnění

Nabízíme:

- platové zařazení – 10. platová třída dle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, dle nařízení vlády ČR č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě a dle nařízení vlády ČR č. 222/2010 Sb., o katalogu prací ve veřejných službách a správě, v platných zněních
- pracovní poměr na dobu neurčitou, plný pracovní úvazek
- 5 týdnů dovolené
- 5 dní zdravotního volna
- stravenky a další výhody dle pravidel úřadu

Příhláška musí obsahovat tyto náležitosti:

- jméno, příjmení a titul uchazeče
- datum a místo narození
- státní příslušnost
- místo trvalého pobytu
- telefonní kontakt a platná e-mailová adresa
- číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana
- datum a podpis uchazeče

K přihlášce uchazeč připojí následující doklady:

- strukturovaný životopis, ve kterém budou uvedeny údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech
- ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání
- výpis z evidence rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce, u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost, vydaný domovským státem, pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením
- souhlas ke zpracování a uchování osobních údajů podle zákona č. 101/2000 Sb., zákon o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů

Místo, způsob a lhůta pro podání přihlášky:

- do 30. listopadu 2020 v zalepené obálce na podatelnu Městského úřadu Holice, příp. poštou na adresu: Městský úřad Holice, tajemník MÚ, Holubova 1, 534 01 Holice, obálku označit „Neotvírat - VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ – vedoucí úseku stavebního úřadu“

Předpokládaný nástup do pracovního poměru je dle dohody.

Město Holice si vyhrazuje právo odmítnout všechny uchazeče.

Bližší informace o pracovním místě podá paní Aneta Vojtíšková, e-mail: vojtiskova@mestoholice.cz.

V Holicích dne 9. listopadu 2020

Bc. Petr Vitman v. r.

tajemník městského úřadu